

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 1 г. Ипатово Ипатовского района
Ставропольского края

Принято педагогическим
советом
МБОУ СОШ № 1 г. Ипатово
протокол № 7 от 27 мая 2016
года

Утверждено приказом по МБОУ

СОШ № 1 г. Ипатово

«01» июня 2016 №298



ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по индивидуальному отбору обучающихся в
профильные классы муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы № 1 г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края

(МБОУ СОШ № 1 г. Ипатово)

I. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по индивидуальному отбору обучающихся в профильные классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края разработано в соответствии:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Порядком организации индивидуального отбора граждан при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 1 г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края для получения среднего общего образования для профильного обучения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок работы рабочей группы по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильные классы в МБОУ СОШ № 1 г. Ипатово

1.3. В состав рабочей группы включаются члены администрации общеобразовательной организации, педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам, руководители методических объединений учителей - предметников.

1.4. Персональный состав рабочей группы (в составе не менее 7 человек) определяется приказом директора общеобразовательной организации ежегодно. Приказ размещается на официальном сайте общеобразовательной организации.

1.5. Рабочая группа организует работу в сроки, устанавливаемые приказом директора общеобразовательной организации.

1.6. Рабочая группа анализирует представленные выпускниками документы с целью решения вопроса о принятии обучающихся в профильные классы.

II. Порядок работы рабочей группы

2.1. Работу рабочей группы возглавляет председатель, в его отсутствии - заместитель председателя. Председателем комиссии является директор общеобразовательной организации.

2.2. Председатель рабочей группы:

- координирует деятельность всех членов рабочей группы, определяет порядок и график работы;
- ведет заседания рабочей группы.

2.3. Рабочая группа осуществляет индивидуальный отбор обучающихся на основании следующих критериев:

- наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» в аттестате об основном общем образовании по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается профильном уровне;
- наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне ;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области профильных дисциплин за последние 2 года.
- средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.4. Рабочая группа осуществляет индивидуальный отбор обучающихся в 3 этапа:

2.4.1. На первом этапе рабочая группа организует прием и регистрацию заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан и документов, прилагающихся к заявлению;

2.4.2. На втором этапе рабочая группа проводит экспертизу документов;

2.4.3. На третьем этапе рабочая группа составляет рейтинг обучающихся и принимает решение о зачислении (отказе в зачислении) обучающихся в профильный класс.

2.4.3. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом рабочей группы (Приложение 1).

3. Заключительные положения

3.1. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола заседания рабочей группы по результатам индивидуального отбора и

оформляется приказом директора общеобразовательной организации не позднее 5 дней до начала учебного года.

3.2. Информация об итогах индивидуального отбора до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) доводится через размещение на сайте общеобразовательной организации в сети Интернет и информационных стендах.

